

Министерство культуры и архивного дела Приморского края
государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Приморский краевой колледж искусств»
(ГАПОУ «ПККИ»)

ПРИНЯТО

Советом Учреждения
Протокол от 31.08.2023 № 4

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГАПОУ «ПККИ»
от 01.09.2023 № 155/3-орг

Директор _____ В.А. Перекрест



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ДЕТСКОЙ
ШКОЛЕ ИСКУССТВ**

Владивосток 2023

1. Общие положения

1.1. Положение о совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Детской школы искусств ГАПОУ «ПККИ» (далее – Положение) разработано на основе части 6 статьи 26, частей 3, 4 статьи 30, части 7 статьи 43, статьи 44 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующего законодательства, Устава ГАПОУ «ПККИ».

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Детской школы искусств ГАПОУ «ПККИ» (далее – Совет родителей ДШИ), являющегося органом самоуправления ГАПОУ «ПККИ» (далее – образовательная организация).

1.3. Совет родителей ДШИ создается по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в образовательной организации в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей).

1.4. Совет родителей ДШИ является представительным органом обучающихся и может представлять интересы обучающихся ДШИ в других органах самоуправления.

1.5. Положение о Совете родителей ДШИ рассматривается на Общем собрании родителей, принимается Советом учреждения и утверждается приказом руководителя образовательной организации. Изменения и дополнения в Положение вносятся в таком же порядке.

1.6. Деятельность Совета родителей ДШИ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом образовательной организации и настоящим Положением.

1.7. Решения Совета родителей ДШИ являются рекомендательными для образовательной организации.

Обязательными для исполнения являются только те решения Совета родителей, в целях реализации которых издается приказ по образовательной организации.

2. Основные направления деятельности Совета родителей ДШИ

2.1. К основным направлениям деятельности Совета родителей ДШИ относятся:

- содействие администрации образовательной организации в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса

ДШИ, охраны жизни и здоровья обучающихся ДШИ, свободного развития личности;

- защита законных прав и интересов обучающихся ДШИ;
- оказывает содействие в организации и проведении мероприятий ДШИ в образовательной организации;
- обеспечение соблюдения прав родителей (законных представителей) ДШИ;
- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся ДШИ по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье;
- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса ДШИ;
- оказывает помощь администрации образовательной организации в проведении Общих собраний родителей.;
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета родителей ДШИ, по поручению руководителя образовательной организации.
- обсуждает локальные акты образовательной организации по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей ДШИ;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса ДШИ, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- участвует в организации выездных мероприятий ДШИ образовательной организации;
- взаимодействует с другими органами самоуправления образовательной организации по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей ДШИ.

2.2. На рассмотрение Совета родителей ДШИ могут быть вынесены иные вопросы по решению Педагогического совета, Совета Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации и Уставом ГАПОУ «ПККИ» к компетенции директора, учредителя, Наблюдательного совета, других органов коллегиального управления ГАПОУ «ПККИ».

2.3. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей ДШИ имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления образовательной организации и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в различные учреждения и организации;
- заслушивать и получать информацию от администрации образовательной организации, ее органов самоуправления;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся ДШИ;

- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;

- выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;

- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся ДШИ за активную работу в Совете родителей ДШИ, оказание помощи в проведении мероприятий образовательной организации и т.д.

- разрабатывать и принимать локальные акты в пределах своей компетенции;

- председатель Совета родителей ДШИ может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

2.4. Совет родителей ДШИ отвечает за:

- выполнение плана работы;

- выполнение решений, рекомендаций Совета родителей, Общего собрания родителей;

- установление взаимопонимания между руководством образовательной организации и родителями (законными представителями) обучающихся ДШИ в вопросах семейного и общественного воспитания.

- бездействие отдельных членов Совета родителей ДШИ или всего Совета.

2.5. Члены Совета родителей ДШИ, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета родителей ДШИ могут быть отозваны избирателями.

3. Состав Совета родителей ДШИ и организация его деятельности

3.1. В состав Совета родителей ДШИ входят:

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе ДО;

- не менее 6 человек – родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ДШИ от отделений ДШИ.

Совет родителей ДШИ из числа родителей (законных представителей) избирается на Общем собрании родителей.

3.2. Из своего состава Совет родителей ДШИ избирает председателя и секретаря путем открытого голосования большинством голосов.

3.3. Совет родителей ДШИ возглавляет председатель. Совет родителей ДШИ подчиняется и подотчетен Общему собранию родителей. Срок полномочий Совета родителей ДШИ - один год.

3.4. Совет родителей ДШИ работает по разработанному и принятому им регламенту работы и плану, которые согласуются с заместителем директора по учебно-воспитательной работе ДО.

3.5. О своей работе Совет родителей ДШИ отчитывается перед Общим собранием родителей не реже одного раза в год.

3.6. Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

4. Делопроизводство Совета родителей ДШИ

4.1. Заседания Совета родителей ДШИ оформляются протоколами, которые ведутся и составляются секретарем.

4.2. В книге протоколов фиксируются:

- место, дата и время проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов;
- приглашенные, присутствующие лица (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов, предложения, рекомендации и замечания делегатов и (или) приглашенных лиц;
- решения.

4.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей ДШИ.

4.4. Ответственность за надлежащее ведение, оформление и хранение протоколов возлагается на секретаря Совета родителей ДШИ.

4.5. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Надлежащее хранение книги протоколов Совета родителей ДШИ организывает председатель и обеспечивает секретарь Совета родителей. При смене секретаря Совета родителей ДШИ книга протоколов передается новому секретарю по акту приема-передачи.
